

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«БИРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «БИРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РБ «Бирский
медико-фармацевтический колледж»



Н.С. Белобородова

09 20 22 г.

Приказ № 277 от 15.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе медиации и примирения в ГАПОУ РБ «Бирский медико-фармацевтический колледж»

1. Общие положения

1.1. На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», в ГАПОУ РБ «Бирский медико-фармацевтический колледж» (далее – Колледж) создается Служба медиации (примирения).

1.2. Служба медиации создается с целью объединения обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в Колледже.

1.3. Служба медиации является альтернативой другим способом реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы Службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, Колледж может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. В работе Службы могут участвовать: директор колледжа, начальник отдела по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, родители обучающихся, юрисконсульт, «группа равных», представители смежных организации, работающие во взаимодействии с колледжем, где создана служба примирения.

2. Основные понятия

«Восстановительный подход» - использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров, конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, материального и морального ущерба и др.;

«Медиация» - способ разрешения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица - медиатора;

«Медиативный подход» - подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры;

«Группа равных» - это группа студентов колледжа, которая объединена для обучения медиации и медиативному подходу с целью приобретения навыков конструктивного поведения в ситуациях стресса и конфликта, последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников.

3. Цели и задачи службы медиации

3.1. Целями службы медиации являются:

3.1.1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

3.1.2. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

3.1.3. Организация в колледже конструктивного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения студентов на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

3.2. Задачами службы медиации являются:

3.2.1. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества» «восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

3.2.2. Обучение обучающихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

3.2.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

4. Принципы деятельности службы медиации

4.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

4.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта;

4.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении и/или правонарушении;

4.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4.1.4. Принцип сотрудничества и равноправия сторон, предполагающий, что стороны равноправны. Ни одна из них не имеет процедурных преимуществ. Им предоставляется одинаковое право высказывать свои мнения, определять повестку переговоров, оценивать приемлемость предложений и условий соглашения.

5. Порядок формирования службы медиации

5.1. Численный и персональный состав членов службы медиации определяется на заседании Совета Колледжа, срок действия состава службы составляет один учебный год.

В состав службы медиации могут входить педагоги и/или специалисты образовательного учреждения, родители, а также обучающиеся, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

5.2. Руководителем (координатором) службы избирается лицо, прошедшее обучение по проведению восстановительной медиации, путем открытого голосования на заседании службы медиации.

5.3. По итогам заседания издается приказ директора о создании службы медиации и примирения, определяется численный и персональный состав службы, срок полномочий.

6. Порядок работы службы медиации

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации Колледжа, членов службы медиации, родителей.

6.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Колледжа.

6.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «Профилактика конфликтов в учебном коллективе» проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие). При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

6.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (координатор) службы.

6.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

6.6. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.7. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.8. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации Колледжа.

6.9. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.10. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (психолога, специалистов учреждений социальной сферы).

6.11. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6.12. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

6.13. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и

руководителем службы медиации, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

6.14. При необходимости, служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.06.2006г. № 152-ФЗ.

7. Организация деятельности службы медиации

7.1. Службе медиации администрация Колледжа предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

7.2. Поддержка и сопровождение службы медиации может осуществляться социально - психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

7.3. Должностные лица Колледжа оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

7.4. Администрация Колледжа содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами Колледжа, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

7.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Профилактика конфликтов в учебном коллектив»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

7.6. Администрация Колледжа поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

7.7. Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Колледжа может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.9. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Колледже.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся приказом директором Колледжа по предложению службы медиации, Совета Колледжа.

Настоящее положение разработано
Куратор службы медиации

Ю.Ф. Галиева
« 30 » 08 2022 г.

Согласовано
Заместитель директора по УР

С.В. Трухина
« 30 » 08 2022 г.

Юрисконсульт

Л.В. Груздева
« 30 » 08 2022 г.

Рассмотрено:

на Общем собрании

ГАПОУ РБ «Бирский медико-фармацевтический колледж»

Протокол от « 30 » 08 2022 г. № 7

Секретарь С.И. Широкова

АКТУАЛИЗИРОВАНО
ПРИКАЗ № 258
ОТ 30.08.2023 Г.

Директор



Н.С. Белобородова

Ю.Д. Тарасов
С.В. Тарасов
Л.В. Тарасов



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
всего 6) л.
Директор *Мельникова*
« 15 » 09 20 авг г.
Н.С. Белобородова